



Comune di Lastra a Signa
(Città Metropolitana di Firenze)
SETTORE 7

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA SEGUENTE PROCEDURA:

Procedura negoziata senza limitazione di invito (art. 50 c. 1 lett. e) D. Lgs. 36/2023) per l'affidamento del servizio denominato “un’assistenza in più”, per anni tre con possibilità di rinnovo per ulteriori due anni + 6 mesi eventuale proroga tecnica **CIG**

In esecuzione della determinazione a contrarre n. **441** del **31/05/2024**, è stata indetta la procedura negoziata senza limitazione di invito (art. 50 c. 1 lett. e) del D. Lgs. 36/2023) per l'affidamento del servizio denominato “un’assistenza in più” meglio descritto nella relazione tecnica allegata al presente avviso, per anni tre con possibilità di rinnovo per ulteriori anni due + sei mesi di eventuale proroga tecnica, da svolgersi secondo la procedura telematica Start presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente Avviso di Manifestazione di Interesse e dal Capitolato Speciale.

Al riguardo, si forniscono le seguenti informazioni: trattasi di servizio ricompreso nell'art 14 c.1 lettera “d) euro 750.000 per gli appalti di servizi sociali e assimilati elencati all'allegato XIV alla direttiva 2014/24/UE.”.

Codice Identificativo Gara (CIG): -----

Art. 1 – AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

Comune di Lastra a Signa – Ente locale territoriale

Informazioni di carattere amministrativo: Piazza del Comune n. 17, 50055 Lastra a Signa (FI) - Telefono: 055/87431; PEC: comune.lastra-a-signa@pec.it; www.comune.lastra-a-signa.fi.it

Responsabile Unico del Progetto: Dott.ssa Leonora Biotti Tel. 055/3270117; -mail leonora.biotti@comune.lastra-a-signa.fi.it; serviziosociale@comune.lastra-a-signa.fi.it;

Art. 2 – OGGETTO DELL'APPALTO

Affidamento mediante procedura negoziata senza limitazione di invito (art. 50 c. 1 lett. e)), secondo quanto previsto dal D.L.vo 36/2023, del servizio denominato “un’assistenza in più” meglio descritto nella relazione tecnica allegata ai documenti di gara, da realizzare a favore del Comune di Lastra a Signa presso il Centro Sociale Residenziale sito in via Palmiro Togliatti n° 37 – Lastra a Signa.

Le caratteristiche e le modalità di svolgimento del servizio sono altresì specificate nel Capitolato Speciale. Si rappresenta che il subappalto è consentito nei limiti dell'art. 119 D.L.vo 36/2023.

Art. 3 – DURATA DELL'APPALTO - DECORRENZA DELLA PRESTAZIONE

Il contratto per l'affidamento del servizio avrà durata di **anni tre con possibilità di rinnovo per ulteriori due anni ed eventuale sei mesi proroga tecnica** a decorrere dalla data di stipula del contratto. La stazione appaltante eserciterà la facoltà di rinnovo comunicando all'appaltatore, entro quattro mesi dalla scadenza del contratto, la volontà di proseguire il rapporto per ulteriori due anni. Alla scadenza del contratto, o in caso di recesso, l'impresa appaltatrice si impegna, a richiesta dell'Amministrazione e nelle more dell'espletamento di una nuova gara finalizzata all'individuazione della nuova parte contraente, a prorogare il servizio per il periodo necessario, comunque non superiore a sei mesi, alle stesse condizioni previste dalla presente lettera e dal Capitolato Speciale.

Art. 4 – VALORE DELL'APPALTO

Il valore dell'appalto è stato calcolato ai sensi dell'art. 41 comma 13 e 14.

Nello specifico il costo del servizio è stato calcolato tenuto conto del rinnovo del CCNL delle Cooperative sociali 2023 – 2025.

Sono state previste tre figure professionali:

- operatore OSS per il tetto massimo di n° 38 ore settimanali
- infermiere per n° 2 ore settimanali
- operatore con ruolo di coordinamento per n° 1 ora settimanale

Il presente appalto ha un valore complessivo di € 299.178,08 oltre iva, per la durata di anni 3 rinnovabili per ulteriori anni 2 ed eventuale proroga di 6 mesi, comprensivo di manodopera e oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 5.983,00. Importo a base di gara è pari a € 293.195,00 iva al 5 % esclusa.

Descrizione servizi /beni /lavori	CPV	IMPORTO
SERVIZI SOCIALI	85320000-8	
A) IMPORTO A BASE DI GARA COMPRENSIVO DEI COSTI DELLA MANODOPERA PARI A € 267.123,29 NON SOGGETTI A RIBASSO		€ 293.195,00
B) ONERI PER LA SICUREZZA		€ 5.983,00
A)+B) IMPORTO COMPLESSIVO		€ 299.178,00 oltre iva
IMPORTO SOGGETTO A RIBASSO (€ 293.195,00 - € 267.123,29)		€ 26.071,71

Art. 5 -. TIPO DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Tipo di procedura: Procedura negoziata senza limitazione di invito (art. 50 c. 1 lett. e)), secondo quanto previsto dal D.L.vo 36/2023, secondo il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa . La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere con l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'aggiudicazione si intende immediatamente vincolante per l'operatore economico aggiudicatario.

La stazione appaltante si riserva la facoltà, prevista, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nella predetta ipotesi, il concorrente provvisoriamente aggiudicatario, non avrà nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione.

La gara sarà dichiarata deserta qualora non pervenga alcuna offerta.

Criteri di aggiudicazione: offerta economicamente vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, riferito ai contratti relativi ai servizi sociali di cui all'art. 108, c. 2 lettera a) D. Lgs. 36/2023.

Il servizio sarà aggiudicato a favore dell'impresa che avrà conseguito il maggior punteggio derivante dalla somma dei punti attribuiti in base agli elementi di seguito indicati.

La valutazione delle offerte avverrà sulla base dei parametri valutativi seguenti:

Elementi di valutazione		Punteggio max da
A	OFFERTA TECNICA	80
B	OFFERTA ECONOMICA	20
C	PUNTEGGIO FINALE: punteggio complessivo massimo da assegnare	100

Il punteggio finale da assegnare a ciascun operatore economico concorrente sarà calcolato attraverso la somma dei punteggi attribuiti riguardo a ciascun elemento di valutazione:

$$C = A + B$$

Il concorrente che avrà ottenuto il punteggio finale più alto in graduatoria risulterà l'operatore economico aggiudicatario.

La valutazione e l'attribuzione dei punteggi relativi ai criteri di valutazione qualitativi dell'elemento A – OFFERTA TECNICA, saranno effettuate dalla Commissione di aggiudicazione di cui all'articolo 51 del Codice dei contratti.

La Commissione di aggiudicazione verrà nominata dopo il termine di scadenza di presentazione delle offerte; su richiesta del RUP la commissione potrà svolgere attività di supporto per la verifica dell'anomalia.

Ai sensi dell'art. 110 D.L.vo 36/2023 il RUP richiederà agli operatori economici spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

Modalità e criteri di aggiudicazione

1. L'attribuzione dei punteggi, in base al criterio dell'offerta qualitativamente ed economicamente più vantaggiosa, verrà effettuata sulla base del principio della proporzionalità tra i requisiti presentati dai concorrenti e quelli richiesti dal servizio. In particolare si procederà con il seguente dettaglio analitico:

- Valutazione dell'offerta tecnica (punti 80/100)
- Valutazione dell'offerta economica (punti 20/100)

A: VALUTAZIONE COMPLESSIVA DELL'OFFERTA TECNICA - MAX PUNTI 80/100

La valutazione terrà conto degli elementi di qualità del progetto relativo agli aspetti tecnico - organizzativi e del progetto sociale dei servizi in appalto per la gestione complessiva del progetto denominato “un’assistenza in più”. In particolare la valutazione complessiva dell’offerta tecnica sarà effettuata in riferimento indicatori di cui di seguito, con l’attribuzione del relativo punteggio, da assegnare in base ad una **relazione tecnica composta da numero massimo 10 pagine (non saranno valutate le pagine superiori a 10) :**

A) VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ DEL PROGETTO TECNICO, ORGANIZZATIVO E FUNZIONALE DEI SERVIZI – max punti 80/100

All’offerta che, tra quelle presentate, consegue il punteggio più alto, viene assegnato il massimo punteggio attribuibile, pari a 80/100, sulla base dei seguenti indicatori:

A) Il merito tecnico organizzativo è valutabile sulla base dei seguenti elementi:

Requisito premiato	Punti attribuiti e criteri motivazionali	Formula punteggio
Offerta Servizio finalizzato alla realizzazione del progetto “un’assistenza in più”		Il punteggio verrà attribuito, per i criteri non automatici, secondo la seguente formula: $P=mc \times (\text{punti})$ Dove mc è la media dei coefficienti variabili tra 0 e 1 attribuiti dalla Commissione Giudicatrice*
1. Programmazione socio-assistenziale Numero operatori OSS messi a disposizione* del progetto con esperienza di almeno due anni in assistenza di base per anziani. *Per “messa a disposizione” si intende l’individuazione degli operatori a disposizione del progetto per eventuali sostituzioni o richieste specifiche.	Da 1 a 2 operatori= punti 2 Da 3 a 4 operatori=punti 5 Max 5 punti	<i>Punteggio assegnato in modo automatico</i>
2. Tipologia e periodicità della formazione svolta dal personale impiegato nell’appalto (A titolo esemplificativo e non esaustivo: tirocini formativi compresi quelli effettuati durante i corsi per operatori socio sanitari per il conseguimento dell’attestazione/diploma, corsi di formazione con tematiche relative all’assistenza nella terza età, tenuti e riconosciuti da enti pubblici o tenuti da enti privati purché accreditati)	Max 5 punti	<i>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: $P=mc \times (\text{punti})$ Dove mc è la media dei coefficienti variabili tra 0 e 1 attribuiti dalla Commissione Giudicatrice*</i>
3. Articolazione e flessibilità oraria (mattina/pomeriggio) del servizio dal lunedì al sabato tenuto conto delle eventuali esigenze dell’utenza fragile	Max 10 punti	<i>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: $P=mc \times (\text{punti})$ Dove mc è la media dei coefficienti variabili tra 0 e 1 attribuiti dalla</i>

		Commissione Giudicatrice*
4. Numero di ore settimanali a disposizione per riunioni di gruppo operatori <i>(tali riunioni sono finalizzate al passaggio delle informazioni riferite agli anziani residenti e alle dinamiche della struttura, rilevate in fase di servizio, confronto operativo e accordo finalizzato alla realizzazione nella successiva fase operativa delle valutazioni emerse)</i>	Meno di 1 ora = punti 0 1 ora = punti 1 2 ore = punti 2 3 ore = punti 5 Max 5 punti	Punteggio assegnato in modo automatico
5. Numero di ore settimanali presenza infermiere	Fino a 1 ora = 0 punti oltre 1 fino a 2 ore = 2,5 punti Oltre 2 ore settimanali=5 punti Max 5 punti	Punteggio assegnato in modo automatico
6. Numero di ore mensili del Coordinatore del progetto	Da 1 a 2 ore = punti 1 da 2 ore a 3 ore = punti 2 da 3 ore a 4 ore = punti 3 oltre 4 ore = punti 5 Max. 5 punti	Punteggio assegnato in modo automatico
7. Tipologia e varietà dei servizi acquistabili direttamente dagli anziani e/o dalle figure tutelari di riferimento <i>(esempio: igiene personale e dell'ambiente, preparazione e/o somministrazione pasti, manicure e pedicure, trasporto per visite, appuntamenti di vario tipo e acquisti generi vari, monitoraggio notturno etc.)</i>	Max 10 punti	Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: $P=mc \times (\text{punti})$ Dove mc è la media dei coefficienti variabili tra 0 e 1 attribuiti dalla Commissione Giudicatrice*
8. Capacità di progettare servizi di cui al punto 7 in maniera tale che possano essere prestati contemporaneamente a più anziani residenti del centro sociale <i>(sarà valutata la capacità di formulare soluzioni aggregate di prestazione dei servizi, che conceda la condivisione tra gli anziani oltre che della situazione anche del costo)</i>	Max 10 punti	Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: $P=mc \times (\text{punti})$ Dove mc è la media dei coefficienti variabili tra 0 e 1 attribuiti dalla Commissione Giudicatrice*
9. Possibilità di messa a disposizione in caso di necessità di un mezzo, a carico dell'operatore economico, per i servizi e per le strategie di prestazione di cui ai punti 7 e 8	Automobile = punti 2 Mezzo attrezzato al trasporto di disabili = punti 5 Max 5 punti	Punteggio assegnato in modo automatico
10. Comunicazione, informazione ed attività pubblicitaria delle attività/azioni	Max 5 punti	Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: $P=mc \times (\text{punti})$ Dove mc è la media dei coefficienti variabili tra 0 e 1 attribuiti dalla Commissione Giudicatrice*
11. Possesso della certificazione della parità di genere <i>(regolata dalla legge 5 novembre 2021, n. 162 che ha</i>	Max. 5 punti	Punteggio assegnato in modo automatico

modificato il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 Codice delle pari opportunità, e dalla legge 30 dicembre 2021, n. 234)		
12. Proposte migliorative da intendersi come progettualità aggiuntiva in termini di creazione di servizi fruibili dagli anziani del centro sociale residenziale e dalle loro famiglie, oltre dagli anziani del territorio	Max. 10 punti	Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: $P = mc \times (\text{punti})$ Dove mc è la media dei coefficienti variabili tra 0 e 1 attribuiti dalla Commissione Giudicatrice*

***Ogni commissario provvederà ad esprimere il proprio coefficiente da 0 a 1 sulla base dei seguenti giudizi:**

Giudizio	Coefficiente	Descrizione
INSUFFICIENTE	0,0	Nel caso in cui non vi sia rispondenza delle proposte ed alle esigenze dell'ente; mancanza di fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; insufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; mancanza di concretezza delle soluzioni; insufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, non in linea con gli standard richiesti
SUFFICIENTE	0,3	Nel caso in cui vi sia sufficiente rispondenza delle proposte ed alle esigenze dell'ente; fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; sufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, in linea con gli standard richiesti
BUONO	0,5	Nel caso in cui vi sia rispondenza delle proposte ed alle esigenze dell'ente; fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; buon grado di personalizzazione del

		servizio. In conclusione, più che in linea con gli standard richiesti
OTTIMO	0,7	Nel caso in cui vi sia ottima rispondenza delle proposte ed alle esigenze dell'ente; fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza e innovazione delle soluzioni; ottimo grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, superiore agli standard richiesti
ECCELLENTE	1,0	Nel caso in cui vi sia assoluta rispondenza delle proposte ed alle esigenze dell'ente; concreta fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; massima chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; massima concretezza e innovazione delle soluzioni; elevato grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, molto superiore agli standard richiesti.

La Commissione può assegnare anche punteggi intermedi

La media aritmetica dei coefficienti assegnati da ciascun commissario per il punteggio massimo assegnato per quel fattore di valutazione.

Il punteggio sarà attribuito ad insindacabile giudizio della Commissione di gara.

Si precisa che:

- in caso di offerte che abbiano raggiunto complessivamente uguale punteggio, si procederà mediante sorteggio;
- si procederà all'aggiudicazione del servizio oggetto della presente procedura di gara di appalto anche in presenza di una sola offerta, purchè valida.

Ai fini della valutazione delle offerte, i punteggi saranno espressi con due cifre decimali arrotondati all'unità superiore, qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

L'aggiudicazione sarà a favore del concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio.

B) Valutazione offerta economica – max punti 20/100
--

Il punteggio relativo all'offerta economica, espressa in percentuale di ribasso rispetto all'importo a base di gara di euro **26.071,71** sarà attribuito attraverso la formula della “interpolazione lineare” così come definita su START e riportata in calce del manuale “Formule – descrizione delle formule per l'attribuzione del punteggio economico”, scaricabile dal seguente all'interno della piattaforma regionale START.

Art. 6 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

6.1) REQUISITI DI ORDINE GENERALE

I concorrenti dovranno essere esenti dalle clausole di esclusione di cui all'art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023, da dichiararsi con la “Domanda di partecipazione” prodotta dal sistema e con i modelli di dichiarazione allegati alla presente Bando, rendendo in essi tutte le dichiarazioni richieste.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attivando l'istituto del soccorso istruttorio previsto dall'art. 101 D. L.vo 36/2023.

6.2) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura CCIAA per attività corrispondente a quella oggetto del presente appalto.

6.3) REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

Un fatturato globale nel triennio precedente (2021, 2022 e 2023) almeno pari a € 200.000,00 iva esclusa ad anno.

La comprova del requisito è fornita mediante i bilanci o estratti di essi approvati entro la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

6.4) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO PROFESSIONALE

a) impiego di personale così come richiesto dal bando per lo svolgimento del servizio ed in particolare sono richieste le seguenti figure:

- Operatore Socio Sanitario;
- Infermiere;
- Coordinatore di progetto.

b) aver maturato esperienza di almeno 2 anni consecutivi nell'esercizio di servizi aventi oggetto analogo a quello in oggetto nei confronti di soggetti pubblici o privati nell'ultimo triennio antecedente alla data di pubblicazione della presente lettera, senza che il contratto medesimo si sia risolto per inadempimento e pertanto con buon esito.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente con l'indicazione dell'oggetto dell'importo e del periodo dell'esecuzione.
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche.
- attestazioni rilasciate dal committente privato e contratti stipulati con privati.

Art. 7 – SVOLGIMENTO DELLA GARA IN MODALITA' TELEMATICA

L'appalto è disciplinato dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto" consultabili all'indirizzo internet <https://start.toscana.it/>

L'appalto si svolge in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico di Acquisti - accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/>

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono mediante spedizione di messaggi di posta elettronica. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione. Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara.

Art. 8 – CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

Le imprese partecipanti sono tenute alla presentazione delle seguenti garanzie secondo la normativa vigente:

A) CAUZIONE DEFINITIVA

All'atto della sottoscrizione del contratto, dovrà essere prodotta cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., pari al 10% dell'importo contrattuale a copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni contrattuali assunte.

In caso di definitiva interruzione del servizio da parte dell'aggiudicatario, si procede all'incameramento integrale della cauzione e al recupero delle eventuali ulteriori altre somme dovute a titolo di risarcimento dei danni causati.

B) POLIZZA ASSICURATIVA

1. Tutte le assicurazioni per la corretta gestione del progetto e per lo svolgimento delle attività

a) Responsabilità civile connessa all'esercizio delle attività,

b) Assicurazione contro danni eventualmente causati alle strutture ed attrezzature in disponibilità, devono essere sottoscritte dal soggetto gestore prima dell'inizio delle attività. Il soggetto gestore è obbligato a fornirsi di idonea polizza assicurativa per tutto il periodo di gestione del progetto con riferimento ai danni che possano derivare a persone o cose a seguito di incidenti durante l'esercizio delle attività per un massimale di euro 500.000,00 per danni a cose e di euro 1.000.000,00 per danni a persone.

2. Il soggetto gestore dovrà comunque provvedere ad assicurare contro gli infortuni il personale eventualmente adibito alle attività.

3. Il soggetto gestore si assume la responsabilità, senza riserve o eccezioni, per ogni infortunio, danno o inconveniente che possa derivare, direttamente o indirettamente, alla Amministrazione Comunale, a terzi (cose o persone), al personale impiegato per lo svolgimento del servizio o all'utenza per fatti connessi alle attività appaltate, salvi gli interventi a favore della stessa da parte di società assicuratrici. A tal fine l'appaltatore è tenuto a consegnare al Comune copia di polizza assicurativa RCT/RCO valida per tutto il periodo di durata dell'appalto.

4. L'Amministrazione Comunale, a tal proposito, è esonerata espressamente da qualsiasi responsabilità per fatti dannosi concernenti persone o cose, che si verifichino durante l'esecuzione dei servizi ed altresì per gli infortuni occorsi al personale impiegato nell'esecuzione del servizio, eccezione fatta per quelli derivanti da colpa dell'Ente appaltante.

5. Il soggetto gestore è tenuto a risarcire all'Amministrazione Comunale tutti i danni che, durante l'espletamento del servizio, venissero eventualmente arrecati alle strutture, attrezzature e beni a seguito di negligenza da parte del personale, eccezione fatta per l'usura derivante dal corretto utilizzo degli stessi.

6. Qualora il soggetto gestore non provvedesse a tale risarcimento, l'Amministrazione Comunale tratterà l'importo dalla garanzia fideiussoria, fatto salvo il pagamento delle maggiori somme dovute e l'obbligo di reintegro della stessa.

7. La polizza assicurativa dovrà riguardare specificamente la responsabilità civile verso terzi incluso il Committente, per tutti i rischi, nessuno escluso, derivanti dall'attività di gestione del servizio e per ogni danno anche se qui non menzionato.

Art. 9 – DOCUMENTAZIONE DI GARA.

La documentazione completa è disponibile sul sito Internet della Regione Toscana: <https://start.e.toscana.it/rtrt/>.

Costituiscono la documentazione di gara:

- Avviso di Manifestazione di Interesse
- lettera d'invito;
- DGUE;
- Dichiarazione impegno e rispetto del codice di comportamento;
- Capitolato speciale di appalto;
- Relazione tecnica;
- DUVRI;
- situazione del personale attualmente in servizio per clausola sociale;

Art. 10 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare all'appalto, dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara in oggetto, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 12/06/2024.**

Successivamente a tale scadenza tutti gli operatori economici che hanno presentato la manifestazione di interesse saranno invitati alla successiva fase di gara

la documentazione di seguito indicata.

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

A.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La suddetta domanda viene generata dal sistema telematico in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei form on line e **deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa partecipante.**

Art. 11 – DATI PERSONALI

Si precisa che i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti pubblici. Pertanto il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al D.lgs. del 30.06.2003 n. 196.

Art. 12 – NORME ED AVVERTENZE

L'Amministrazione si riserva di svolgere verifiche ed accertamenti circa la veridicità di quanto autocertificato dalle imprese concorrenti, nel rispetto dell'imparzialità e buon andamento amministrativo.

- a) Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata: in tal caso l'offerta e tutta la documentazione verranno rese disponibili per eventuali modifiche.
- b) La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- c) I modelli allegati alla presente lettera fanno parte integrante e sostanziale della stessa.
- d) Le dichiarazioni di cui alla presente lettera vanno redatte preferibilmente sui modelli allegati.
- e) La presenza di annotazioni nel casellario informatico dell'Autorità in capo al medesimo soggetto dalle quali risultino grave negligenza o malafede nell'esecuzione ovvero grave inadempimento nell'esecuzione del contratto affidato da altra stazione appaltante sono valutate ed in quanto motivatamente ritenute influenti sull'affidabilità professionale del concorrente, legittimano la stazione appaltante all'esclusione.
- f) In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione nelle procedure di gara, la stazione appaltante ne darà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, disporrà l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di sub appalto per un periodo di un anno.
- g) La stipula del contratto sarà effettuata nel rispetto dell'art. 18 D.L.vo 36/2023.
In caso di violazione degli obblighi retributivi, contributivi ed assicurativi in favore dei dipendenti si verificheranno le condizioni per la risoluzione del contratto per inadempimento, fatta salva ogni altra azione risarcitoria, rivalendosi sulla cauzione definitiva prestata dall'appaltatore prima della stipula del contratto.
- i) L'impresa si obbliga a:
- garantire ai propri dipendenti il rispetto delle condizioni retributive di cui ai contratti nazionali di categoria e agli accordi integrativi indipendentemente dalla forma sociale dell'appaltatore medesimo;
 - osservare le disposizioni del D.Lgs. n.81/2008 e successive modifiche ed integrazioni;
 - applicare per intero i C.C.N.L. di categoria ai propri dipendenti e a garantire, quindi, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle di tali C.C.N.L. Vigenti.

m) **RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO:** dott.ssa Leonora Biotti 055/3270117, leonora.biotti@comune.lastra-a-signa.fi.it;

Art. 15 - CLAUSOLA SOCIALE

Ai sensi dell'art. 57 del Codice e nel rispetto dei principi dell'Unione europea, al fine di promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato, si prevede l'applicazione da parte dell'aggiudicatario, dei contratti collettivi di settore e l'impegno ad assumere in via prioritaria,

qualora compatibile con la propria organizzazione d'impresa e nel rispetto della normativa vigente, i lavoratori dipendenti impiegati nella gestione del precedente appalto. La situazione occupazionale è descritta in apposito capitolato di gara.

Art. 16 – PAGAMENTO CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti **nella successiva fase di gara, all'interno della documentazione amministrativa,** dovranno effettuare il pagamento del contributo di **€ 18,00** previsto dalla delibera ANAC Delibera 29 dicembre 2023, n. 610 e pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>).

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Art. 17 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i., l'impresa appaltatrice dovrà assumere su di sé l'obbligo di utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena "tracciabilità" delle operazioni. Il mancato utilizzo degli strumenti che consentono la "tracciabilità" costituirà causa di risoluzione del contratto.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore il codice CIG: -----

Art. 18 – CONTROVERSIE

E' obbligo, per i soggetti che intendono proporre ricorso giurisdizionale avverso l'esito della gara, di informare preventivamente la stazione appaltante.

Tutte le controversie che non si siano potute definire in via bonaria saranno attribuite alla competenza esclusiva del Foro di Firenze.

Art. 19 – RINVIO E DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente bando di gara, si rinvia alla normativa vigente in materia di contratti ed appalti pubblici nonché alla Legge sulle assicurazioni, Codice Civile ed ogni altra legge in materia.

BIOTTI
LEONORA
03.06.2024
10:26:43
GMT+01:00

