

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

DUCCI ALESSIO

- 50055 - Lastra a Signa (FI)

Nazionalità
Data di nascita
Sesso

Italiana

Maschile

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 1988 al 2001

Impiegato presso società privata di servizi

dal 2001 ad oggi

Responsabile amministrativo presso società di spedizioni internazionali

Inquadramento al 1° livello settore spedizioni e trasporti, mi occupo:

scritture della prima nota contabile

adempimenti fiscali, liquidazioni mensili IVA, Intrastat, Esterometro, LIPE.

Forecast trimestrale, budget annuale, report mensili relativi al controllo di gestione

Chiusura del bilancio contabile

Gestione dei rapporti con il personale e con lo studio di Consulenza del Lavoro.

Tenuta e riconciliazione contabile di conti correnti Euro ed in valuta USD e JPY, cashpooling e factoring, copertura rischio cambio con contratti a termine.

Gestione conto differito presso Agenzia delle Dogane.

Gestione della documentazione con i revisori contabili.

Controllo flussi fatture attivi e passivi tramite lo SDI.

Corrispondenza giornaliera via e-mail in lingua inglese.

Software utilizzati: Be-One – STS AS400 – pacchetto office

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1987 Diploma di ragioneria presso

Istituto Tecnico Commerciale e per Programmatori – Albert Einstein – Firenze

Ragioneria, Tecnica commerciale

Ragioniere – Perito commerciale.

1999/2000 Corso presso IDI Firenze di 200 ore sul pacchetto Office 2000 e la posta elettronica, votazione 100/100.

2004 Corso presso Confindustria di Firenze di 12 ore sulla Legge 196/03 (privacy).

2005 Corso presso Confindustria di Firenze di 80 ore sul controllo di gestione, votazione finale 95/100.

2008 corso sulle operazioni di copertura su rischio di cambio.

2011 corso aggiornamento pacchetto office – internet – posta elettronica.

2013 corso di aggiornamento gestione dei flussi finanziari.

2014 corso di aggiornamento sulle operazioni di copertura su rischio di cambio

2015 corso aggiornamento pacchetto office, posta elettronica e social media

2015 corso aggiornamento mod Intrastat e spesometro

2017 corso aggiornamento per conseguimento certificazione contabile A&O

2018 corso aggiornamento su elnvoice ed esterometro.

2020 Corso di aggiornamento sul bilancio e controllo di gestione

Lingue straniere

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buona

Buona

Buona

Francese

Buona

Buona

Buona

PATENTE O PATENTI

B

[Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003]