



COMUNE DI LASTRA A SIGNA
Città Metropolitana di Firenze

Ufficio - Risorse Umane e Formazione

DECRETO

Decreto n. **16** del **19/06/2025**

Oggetto: GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE, E CONSEGUENTE DETERMINAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE SPETTANTE IN APPLICAZIONE DELL'ART.60 DEL C.C.N.L. AREA FUNZIONI LOCALI 16/07/2024. INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA EX ART. 7 LEGGE 190/2012.

IL SINDACO

RICHIAMATO l'art.15, comma 1, del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 "Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali, a norma dell'articolo 17, comma 78, della legge 15 maggio 1997, n. 127" in virtù del quale *"Spettano al sindaco e al presidente della provincia le attribuzioni in ordine al rapporto funzionale del segretario con l'ente locale presso il quale il segretario presta servizio e in ordine agli istituti contrattuali connessi con tale rapporto"*;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 18 del 26/11/2024 "NOMINA DEL SEGRETARIO TITOLARE DELLA SEDE DI SEGRETERIA CONVENZIONATA DI LASTRA A SIGNA E MONTESPERTOLI" con il quale il Dr. Stefano Salani è stato nominato segretario titolare della sede di segreteria convenzionata dei comuni di Lastra a Signa e Montespertoli;

DATO ATTO:

- che all'art. 1 comma 7 della L. 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", individua la figura del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza: *"L'organo di indirizzo individua, di norma tra i dirigenti di ruolo in servizio, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, disponendo le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurare funzioni e poteri idonei per lo svolgimento dell'incarico con piena autonomia ed effettività. Negli enti locali, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è individuato, di norma, nel segretario o nel dirigente apicale, salva diversa e motivata determinazione. (RPCT)"*, ruolo questo sempre ricoperto nel Comune di Lastra a Signa dal Segretario Generale, come previsto anche nell'ultimo Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza, 2024-2026, approvato congiuntamente al PIAO 2024-2026 con Deliberazione di Giunta n. 37 del 30/03/2021, che all'art. 3.2 prevede che *"Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) è di norma il Segretario generale...nominato con Decreto sindacale..."*;
- che pertanto occorre individuare il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza nella figura del Segretario Generale del Comune, Dr. Stefano Salani, disponendo altresì che in caso di assenza dal servizio del Segretario generale la funzione di RPCT sia assolta dal Vice segretario generale;

RILEVATO altresì come al Segretario Generale siano altresì attribuite le funzioni di Presidente della delegazione trattante di parte pubblica, come da delibera di Giunta n. 61 DEL 10/06/2025 "CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI DEL 16-11-2022 - COMPOSIZIONE DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA";

ATTESO che in data 16/07/2024 è stato sottoscritto il CCNL dell'Area delle Funzioni Locali, che ricomprende la sezione Segretari comunali e provinciali;

RILEVATO come l'art. 60 comma 1 del citato CCNL detti una nuova disciplina della retribuzione di posizione; in particolare la retribuzione di posizione è erogata, in base alle classi demografiche degli enti, entro i seguenti valori minimi e massimi complessivi annui lordi per tredici mensilità:

Fascia A			
1) enti metropolitani ¹	da	43.054,00	a 64.486,96
2) enti oltre 250.000 abitanti, in comuni capoluogo di provincia, in amministrazioni provinciali	da	35.590,00	a 53.665,99
3) enti fino a 250.000 abitanti	da	23.518,00	a 35.912,97
Fascia B			
1) enti superiori a 10.000 abitanti e fino a 65.000 abitanti	da	16.806,00	a 26.102,22
2) enti tra 3.000 e 10.000 abitanti	da	8.646,00	a 14.068,80
Fascia C			
1) enti fino a 3.000 abitanti	da	8.140,00	a 10.928,87

¹ Nella dizione "enti metropolitani" sono comprese le seguenti tipologie: Città Metropolitane e Comuni coincidenti con sedi di città metropolitane

DATO ATTO che il Segretario Generale Dr. Salani risulta essere inquadrato come idoneo in Fascia A, assegnato in fascia B in enti compresi tra i 10.000 e i 65.000 abitanti;

RILEVATO come ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Uffici e servizi del Comune di Lastra a Signa al Segretario Generale sono attribuiti i seguenti compiti:

- a) svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza agli organi dell'Ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo Statuto e ai regolamenti. Detta attività viene svolta sia attraverso pareri scritti che incontri verbali. Il Segretario si esprime sia su richiesta degli organi che di propria iniziativa e, a tal fine, le proposte di atti deliberativi e le determinazioni dei responsabili apicali devono essere portate a sua conoscenza. Sulle proposte di atti deliberativi è facoltà della Giunta chiedere il parere di legittimità del Segretario Generale;
- b) partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio Comunale e della Giunta e ne cura la verbalizzazione;
- c) può rogare tutti i contratti nei quali l'Ente è parte e autenticare scritture private e atti unilaterali nell'interesse dell'Ente;
- d) sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei responsabili dei settori e ne coordina l'attività qualora [come nel caso di specie] non sia stato nominato il Direttore Generale;
- e) presiede, qualora non sia stato nominato il Direttore Generale, le commissioni di concorso per l'assunzione di dirigenti (ove possibile in virtù di future norme) o del personale di qualifica funzionale ottava;

- f) è responsabile dell'ufficio per i provvedimenti disciplinari e a lui compete l'emanazione del provvedimento finale....;
- g) cura e dispone la mobilità del personale, ad eccezione dei funzionari apicali, tra i vari Settori, sentita la Conferenza di servizio, e sempre che non sia stato nominato il Direttore Generale, nella cui sfera, altrimenti, rientra la competenza;
- h) risolve con formale provvedimento di assegnazione gli eventuali conflitti di competenza tra i diversi Settori, qualora non sia stato nominato il Direttore Generale;
- i) esprime il parere sulla nuova dotazione organica dell'Ente qualora non sia stato nominato il Direttore Generale;
- j) attribuisce ai Funzionari responsabili il trattamento economico accessorio di cui al D. Lgs. 29/93 e al C.C.N.L. ove non esista il Direttore Generale;
- k) fa parte del Comitato di indirizzo e coordinamento tecnico-politico di cui al successivo art.44;
- l) esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto e/o dai regolamenti, o conferitagli, con atto motivato, dal Sindaco;

EVIDENZIATO come il comma 2 dello stesso art. 60, preveda come entro i valori di cui al comma 1, gli enti determinano la retribuzione di posizione sulla base dei seguenti criteri di graduazione:

- a) complessità e responsabilità delle funzioni di cui all'art. 101 del CCNL 17.12.2020 in relazione al contesto organizzativo;
- b) attribuzione di funzioni aggiuntive rispetto a quelle previste dalla legge incidenti sulle responsabilità interne ed esterne, ivi comprese quelle implicanti la partecipazione ad organismi o commissioni, nonché l'incarico di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- c) situazioni di oggettivo disagio del contesto ambientale, geografico ed organizzativo, anche connesse all'ubicazione della sede, a carenze di organico o a difficoltà socioeconomiche;

DATO ATTO che, come da orientamento applicativo ARAN AFL-77 l'adeguamento della disciplina della graduazione della retribuzione di posizione deve avvenire entro il primo giorno del sesto mese successivo a quello di sottoscrizione definitiva del CCNL, ossia entro il 1° gennaio 2025;

VISTO inoltre l'orientamento applicativo ARAN AFL-78 il quale precisa che: *“Nei soli enti nei quali è presente la Dirigenza i criteri per la definizione del sistema di graduazione della retribuzione di posizione sono oggetto di Confronto, come previsto dall'art. 34, lett. a) del CCNL 16.07.2024. 4 Negli enti in cui non vi sono dirigenti, la predeterminazione dei criteri non è oggetto di alcuna forma di relazione sindacale”*;

CONSIDERATO che in questo ente non è presente la dirigenza e pertanto non è necessario attivare il confronto sindacale sulla determinazione dei criteri per la graduazione della indennità di posizione;

RILEVATO in particolare come l'art. 60, comma 1, del CCNL FL stabilisca che la retribuzione di posizione è erogata, in base alle classi demografiche degli enti, entro dei prestabiliti valori minimi e massimi complessivi lordi annui per tredici mensilità, in particolare per la fascia B, quale quella in cui è attualmente assegnato il Segretario Generale Dr. Salani, nella casistica degli enti compresi tra i 10.000 e i 65.000 abitanti (come nella convenzione di Segreteria intercorsa tra il Comune di Lastra a Signa e il Comune di Montespertoli), l'importo va da un minimo di € 16.806,00 ad un massimo di € 26.102,22 (con una quota di incremento potenziale di € 9.296,22) e che entro tali valori minimi e massimi, gli enti determinano la retribuzione di posizione sulla base dei criteri di graduazione fissati dal sopra richiamato comma 2 dell'art. 60;

DATO ATTO, fermo restando il complessivo rispetto dell'art. 23 comma 2 del D.lgs. 75/2017, della necessità di graduare l'indennità di posizione del Segretario comunale, secondo i criteri previsti dall'art. 60, comma 2, del CCNL FL, graduazione stabilita tenendo conto, in particolare:

- a) della complessità e responsabilità delle funzioni del Segretario comunale che nell'ente svolgerà compiti di sovrintendenza allo svolgimento delle funzioni dei

responsabili di settore e di coordinamento delle loro attività, tra le quali la gestione complessiva dell'ente, il coordinamento sugli atti di programmazione dell'Ente (P.I.A.O., piano anticorruzione, piano dettagliato degli obiettivi e piano della performance, atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale, l'esercizio del potere di avocazione degli atti dei responsabili di settore in caso di inadempimento, la responsabilità dell'ufficio per i procedimenti disciplinari);

b) delle attribuzioni di funzioni aggiuntive rispetto a quelle previste dalla legge incidenti sulle responsabilità interne ed esterne, ivi comprese quelle implicanti la partecipazione ad organismi (ad. es. presidenza della delegazione trattanti di parte datoriale) o commissioni, la supervisione del rispetto della normativa sulla Privacy, nonché dell'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza;

DATO ATTO che con delibera di Giunta n. 37 del 08/04/2025 " APPROVAZIONE CRITERI DI GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE AI SENSI DEL COMMA 2 DELL'ART. 60 DEL CCNL 16.7.2024" è stato approvato un sistema di pesatura adeguato per attribuire al Segretario Comunale attualmente titolare l'importo della retribuzione di posizione coerente con gli incarichi affidati;

DATO ATTO che come previsto dall'art. 4 del SISTEMA DI GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE *"...La convenzione di segreteria, ai fini dell'attribuzione dell'indennità di posizione è da considerarsi sede unica, posto che ai sensi dell'art. 13 della "CONVENZIONE EX ART 30 DLGS 267/2000 PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGreteria COMUNALE TRA IL COMUNE DI LASTRA A SIGNA E MONTESPERTOLI" approvata con delibera di Consiglio n. 68 del 28.10.2024, "...i Comuni convenzionati concorreranno nella spesa per il pagamento al Segretario Comunale dei compensi aventi natura ordinaria, compresi le indennità e gli oneri riflessi, in misura seguente: Lastra a Signa (50% - cinquantapercento) e Montespertoli (50% - cinquantapercento)..."*. La graduazione dell'indennità di posizione del Segretario e l'effettiva determinazione della retribuzione di posizione di cui all'art. 60 comma 1 del CCNL 16/07/2024 dovrà in ogni caso tenere conto delle disponibilità di bilancio e del rispetto dei limiti di cui art. 23 comma 2 del D.lgs. 75/2017 dei rispettivi Enti, e, pertanto, dovrà essere concordata tra gli stessi. ...";

RILEVATO come alla luce dei criteri definiti nel sistema di graduazione con la delibera di Giunta n. 37 dell'08/04/2025, e a seguito dei contatti intercorsi tra il Comune di Lastra a Signa e il Comune di Montespertoli, si ritiene di riconoscere alla attività demandata al Segretario Generale del Comune di Lastra a Signa un punteggio pari a n. 71/100° corrispondente alla FASCIA n. 4 del Sistema di Graduazione che comporta una *"quota di incremento su € 9.296,22 quale differenza aritmetica Min/Max (€ 26.102,2 - € 16.806,00)"* in FASCIA n. 4 pari al 60 % della quota di incremento massima prevista, per un totale di incremento di € 5.577,32;

DATO ATTO come la graduazione della indennità di risultato di cui sopra sia stata validata anche dal NdV con nota Prot. n. 13273 del 18/06/2025 "VERBALE NDV N. 08_2025 VALIDAZIONE GRADUAZIONE INDENNITA' POSIZIONE SEGRETARIO GENERALE";

ATTESO che del provvedimento in oggetto verrà data comunicazione alle OO.SS.;

CONSIDERATO che gli oneri derivanti dal presente atto sono a carico del Bilancio dell'Ente;

VERIFICATO che le risorse finanziarie dell'Ente consentono l'adeguamento della retribuzione di posizione al Segretario Generale nella misura indicata, e ciò nel rispetto dei limiti finanziari previsti dall'articolo 23, comma 2 del D. lgs. n. 75/2017;

DECRETA

1. di nominare il Segretario Generale del Comune di Lastra a Signa, Dr. Stefano Salani, responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT);

2. di disporre che in caso di assenza dal servizio del segretario generale la funzione di RPTC sia assolta dal Vice Segretario Generale;

3. di riconoscere alla attività demandata al Segretario Generale del Comune di Lastra a Signa un punteggio pari a n. 71/100° corrispondente alla FASCIA n. 4 del Sistema di Graduazione approvato con delibera di Giunta n. 37 del 08/04/2025;
4. di dare atto che tale graduazione comporta una *“quota di incremento su € 9.296,22 quale differenza aritmetica Min/Max (€ 26.102,2 - € 16.806,00)”* in FASCIA n. 4 pari al 60 % della quota di incremento massima prevista, per un totale di incremento di € 5.577,32;
5. di attribuire pertanto al Segretario Generale Dr. Salani, idoneo in Fascia A, inquadrato in Fascia B, nella casistica degli enti compresi tra i 10.000 e i 65.000 abitanti (come nella convenzione di Segreteria intercorsa tra il Comune di Lastra a Signa e il Comune di Montespertoli), un punteggio pari a n. 71 /100° corrispondente alla FASCIA n. 4 del Sistema di Graduazione approvato con delibera di Giunta n. 37 del 08/04/2025 che comporta una *“quota di incremento su € 9.296,22 quale differenza aritmetica Min/Max (€ 26.102,2 - € 16.806,00)”* pari al 60 % della quota di incremento massima prevista, per un totale di incremento di € 5.577,32;
6. di dare atto che gli effetti economici del presente Decreto sindacale decorrono dal 01/06/2025;
7. di dare atto in ogni caso che, stante la “CONVENZIONE EX ART 30 DLGS 267/2000 PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE TRA IL COMUNE DI LASTRA A SIGNA E MONTESPERTOLI” approvata con delibera di Consiglio n. 68 del 28.10.2024, secondo cui Comuni di Lastra a Signa e di Montespertoli concorrono nella spesa per il pagamento al Segretario Comunale in misura pari al 50% cadauno, la somma effettiva corrisposta al Segretario Generale sarà determinata anche a seguito della verifica delle disponibilità di bilancio dei due comuni, con successivo decreto sindacale, ferma restando la decorrenza economica degli effetti dal 01/06/2025;
8. di dare atto che del presente provvedimento sarà data informativa alle OO.SS. E le RSU.
9. di trasmettere il presente atto al Dr. Stefano Salani, al Comune di Montespertoli, all’Uff. Risorse Umane, alla Ragioneria, e all’Uff. Gepaer di Scandicci per gli atti conseguenti.

IL SINDACO
(CAPORASO EMANUELE)
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art.21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)