



COMUNE DI LASTRA A SIGNA
Città Metropolitana di Firenze

**SETTORE 1 - Affari generali e Legali e Risorse Umane
Ufficio Personale Giuridico**

DETERMINAZIONE

Determina n. **566** del **17/06/2026**

Oggetto: AVVISI ESPLORATIVI DI MOBILITÀ PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS. 165/2001 DI VACANZE IN ORGANICO IN PROFILI DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO E CONTABILE" (EX CAT C) E "AUTISTA SCUOLABUS" (AREA OPERATORI ESPERTI EX CAT B), O PROFILI EQUIVALENTI- APPROVAZIONE VERBALI COMMISSIONI DEL 16.6.2026 E INDIVIDUAZIONE CANDIDATI VINCITORI E IDONEI

IL RESPONSABILE

Richiamati i seguenti atti:

- la delibera di Consiglio comunale n. 101 del 29.12.2025, immediatamente eseguibile, ad oggetto "ESAME ED APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2026-2028 E RELATIVI ALLEGATI";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 141 del 30.12.2025, immediatamente eseguibile, ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2026-2028";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 26.02.2026, immediatamente eseguibile, ad oggetto "NUOVA MACROSTRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL COMUNE E RELATIVO FUNZIONIGRAMMA, GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE E RICOGNIZIONE DEI SERVIZI";
- il Decreto del Sindaco n. 7 del 26.02.2026, "CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DI SETTORE, NOMINA DEI VICARI E CONFERIMENTO DEI POTERI IN MATERIA DI RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI FINO AL 28.02.2027";
- la determinazione n° 272 del 30/03/2023 "Nuovo inquadramento professionale a decorrere dal 01.04.2023 in applicazione del CCNL 2019 – 2021 funzioni locali" con la quale, in sostituzione del previgente sistema articolato in categorie, denominate rispettivamente A, B, C e D, di cui all'art. 3 CCNL 31.3.1999 e all'art. 12 CCNL 21.5.2018 e, in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 3 CCNL 31.3.1999 e all'art. 12 CCNL 21.5.2018, e in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 12 del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, è stato recepito il nuovo sistema di classificazione del personale, articolato in quattro aree (corrispondenti alle previgenti CAT A, B, C e D) che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente (Area degli Operatori; Area degli Operatori esperti; Area degli Istruttori; Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione; i profili professionali attualmente vigenti restano con fermati in attesa di una eventuale futura ridefinizione dei profili stessi);

Vista:

- in particolare la delibera di giunta n. 33 DEL 24/03/2026 "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) DEL COMUNE DI LASTRA A SIGNA 2026-2028 –APPROVAZIONE" in cui è espressamente prevista l'assunzione di personale in profilo di "Istruttore Amministrativo e Contabile" Area degli Istruttori ex Cat C ed in profilo di "Autista Scuolabus" Area degli Operatori

Esperti ex Cat B;

Richiamata la disposizione di cui all'art. 30, c. 2-bis, D.Lgs. n. 165/2001 (secondo cui "2-bis. A decorrere dall'anno 2026, le amministrazioni, ad eccezione della Presidenza del Consiglio dei ministri, degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 50, dell'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN) e delle aziende e degli enti del Servizio sanitario nazionale)), destinano alle procedure di mobilità di cui al presente articolo una percentuale non inferiore al 15 per cento delle facoltà assunzionali impegnate in ciascun esercizio finanziario, nel caso in cui il piano assunzionale preveda un numero di assunzioni pari o superiore a 10 unità di personale, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando, appartenenti alla stessa area funzionale e con esclusione del personale comandato presso gli uffici di diretta collaborazione o equiparati, ovvero presso gli assessorati regionali alla sanità e gli uffici a essi afferenti che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio da almeno dodici mesi e che abbiano conseguito una valutazione della performance pienamente favorevole.... Poiché l'obbligo previsto dalla norma riguarda gli enti locali che hanno un numero di dipendenti a tempo indeterminato superiore a 50 per un piano assunzionale di almeno dieci unità, tutti gli altri enti non hanno alcun obbligo in tal senso e pertanto l'istituto della mobilità resta disciplinato dalla norma generale di cui al comma 1 dello stesso articolo 30...";

Preso atto che l'Ente ha un numero di dipendenti a tempo indeterminato superiore a n. 50 e che nel PTFP 2026-2028 approvato con delibera di Giunta n. 33 DEL 24/03/2026 "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) DEL COMUNE DI LASTRA A SIGNA 2026-2028 – APPROVAZIONE" è previsto un numero di assunzioni superiore a n. 10 unità di personale, tra cui assunzioni nei profili di:

- "Istruttore Amministrativo e contabile" (Area Istruttori ex Cat C);
- "Autista Scuolabus" (Area Operatori Esperti ex Cat B);

Dato atto pertanto che almeno il 15% della programmazione assunzionale in entrata dovrà essere coperta tramite procedura di mobilità volontaria;

Dato atto che con determina n. 435 del 07/05/2026 "AVVISI ESPLORATIVI DI MOBILITÀ PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS. 165/2001 DI VACANZE IN ORGANICO IN PROFILI DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO E CONTABILE" (EX CAT C) E "AUTISTA SCUOLABUS" (AREA OPERATORI ESPERTI EX CAT B), O PROFILI EQUIVALENTI- APPROVAZIONE AVVISI - NOMINA COMMISSIONI E INDIVIDUAZIONE DATA COLLOQUI", è stato l'avvio delle procedure esplorative selettive di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, finalizzate all'approvazione di un elenco di candidati idonei, predisposto in ordine decrescente in base al punteggio attribuito dalla commissione valutatrice, per assunzioni con contratto a tempo indeterminato e pieno da utilizzare per la copertura dei posti previsti negli avvisi di mobilità e segnatamente:

- nel profilo di "Istruttore Amministrativo e contabile" (Area Istruttori ex Cat C);
- nel profilo di "Autista Scuolabus" (Area Operatori Esperti ex Cat B);

Preso atto che per i colloqui si svolgeranno presso il Municipio Comunale in Piazza del Comune n. 17 a Lastra a Signa, con il seguente orario:

Dato atto come con la medesima determina n. 435 del 07/05/2026 siano state nominate anche le commissioni di valutazione e sia stata fissata la data per i colloqui:

- per la procedura relativa al profilo di "Istruttore Amministrativo e contabile (ex Cat C)": **martedì 16 giugno 2026 dalle ore 9:00;**
- per la procedura relativa al profilo di "Autista Scuolabus" (Area Operatori Esperti ex Cat B)": **martedì 16 giugno 2026 dalle ore 15:00;**

Rilevato come con determina n. 538 del 10/06/2026 “AVVISI ESPLORATIVI DI MOBILITÀ PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS. 165/2001 DI VACANZE IN ORGANICO IN PROFILI DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO E CONTABILE" (EX CAT C), "AUTISTA SCUOLABUS" (EX CAT B) - APPROVAZIONE VERBALI COMMISSIONI SU AMMISSIONE E ESCLUSIONE DEI CANDIDATI” siano stati approvati i verbali delle commissioni sulla ammissione ed esclusione dei candidati (verbali allegati alla predetta determina);

Considerato altresì che all'esito dei colloqui fissati:

-per la procedura relativa al profilo di “**Istruttore Amministrativo e contabile (ex Cat C)**”: **martedì 16 giugno 2026 dalle ore 9:00**;

-per la procedura relativa al profilo di “**Autista Scuolabus**” (Area Operatori Esperti ex Cat B)”: **martedì 16 giugno 2026 dalle ore 15:00**;

le Commissioni, esaminati i curricula dei candidati, valutate le compatibilità dei profili dei candidati con quelli oggetto delle varie procedure, e valutati i giudizi espressi all'esito del colloquio, hanno redatto un verbale per ciascuna procedura di mobilità e segnatamente:

- ALL A per il profilo di “**Istruttore Amministrativo e contabile (ex Cat C)**” verbale del 16.6.2026;

- ALL B per il profilo di “**Autista Scuolabus**” (Area Operatori Esperti ex Cat B)” verbale del 16.6.2026;

Dato atto in ogni caso che come previsto negli avvisi di mobilità: “...L'Amministrazione, al termine della procedura, redigerà uno specifico elenco di idonei da cui, eventualmente, attingere per la copertura di posti carenti in organico secondo le previsioni del Piano triennale del fabbisogno di personale. L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare il suddetto elenco per la sostituzione del soggetto eventualmente assunto/a, qualora lo/a stesso/a cessi dal servizio, nonché per ulteriori carenze in organico nel medesimo profilo che dovessero verificarsi entro il termine di n. 12 mesi dall'approvazione dell'elenco di idonei.

...L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di:

•non procedere al perfezionamento del trasferimento per mobilità volontaria dei/le candidati/e utilmente collocati/e nell'elenco formato in esito alla selezione, qualora il nulla-osta al trasferimento non pervenga nei termini richiesti, o la decorrenza dello stesso non risulti comunque compatibile con le esigenze assunzionali dell'Ente;

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge e/o non dar corso alla presente mobilità qualora ritenga che nessun candidato soddisfi i requisiti richiesti, senza che ciò determini insorgenza per i concorrenti di alcuna pretesa o diritto...”;

Dato atto che gli avvisi esplorativi di selezione per mobilità volontaria, così come le comunicazioni successive inerenti la convocazione ai colloqui e l'ammissione dei candidati, sono stati pubblicati, anche sul sito istituzionale dell'ente – sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di concorso nonché sul Portale Unico del reclutamento – InPA all'indirizzo www.InPA.gov.it;

Ritenuto di dover procedere all'approvazione dei verbali:

- ALL A per il profilo di “**Istruttore Amministrativo e contabile (ex Cat C)**” verbale del 16.6.2026;

- ALL B per il profilo di “**Autista Scuolabus**” (Area Operatori Esperti ex Cat B)” verbale del 16.6.2026

allegati al presente atto e di cui si omette la pubblicazione per motivi di riservatezza, dando atto dell'esito delle procedure come da prospetti sub ALL C e ALL D al presente atto da pubblicare sul portale INPA e sul sito istituzionale dell'Ente in Amministrazione Trasparente;

Rilevata la competenza dirigenziale a provvedere in merito alla fattispecie in trattazione ex art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000;

Attestata la regolarità tecnica-amministrativa del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 9, comma 1, del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa a carico dell'Ente e di rinviare a successivo atto l'impegno delle risorse necessarie in caso di assunzione;

DETERMINA

1. di approvare i verbali allegati alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale del presente atto e depositato agli atti dell'Ufficio personale (di cui si omette la pubblicazione per motivi di riservatezza), redatti dalle Commissioni esaminatrici relativi all'esito dei colloqui svolti per verificare l'idoneità dei candidati che hanno risposto agli avvisi di mobilità in oggetto e segnatamente:

- ALL A per il profilo di **“Istruttore Amministrativo e contabile (ex Cat C)”** verbale del 16.6.2026;
- ALL B per il profilo di **“Autista Scuolabus” (Area Operatori Esperti ex Cat B)** verbale del 16.6.2026;

2. di avviare, compatibilmente con le carenze in organico da coprire, così come risultanti dal PTFP 2026-2028, e con la scelta di dare seguito alla procedura di mobilità, le procedure di trasferimento presso questo Comune dei candidati ritenuti idonei secondo gli ordini di graduatoria;

3. di stabilire che gli esiti delle procedure di mobilità in oggetto (di cui agli allegati C e D) siano pubblicati sul Portale Unico del reclutamento – InPA all'indirizzo www.InPA. nonché sul sito istituzionale dell'ente – sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di concorso;

4. di dare atto che come previsto negli avvisi di mobilità: *“...L'Amministrazione, al termine della procedura, redigerà uno specifico elenco di idonei da cui, eventualmente, attingere per la copertura di posti carenti in organico secondo le previsioni del Piano triennale del fabbisogno di personale. L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare il suddetto elenco per la sostituzione del soggetto eventualmente assunto/a, qualora lo/a stesso/a cessi dal servizio, nonché per ulteriori carenze in organico nel medesimo profilo che dovessero verificarsi entro il termine di n. 12 mesi dall'approvazione dell'elenco di idonei.*

...L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di:

•non procedere al perfezionamento del trasferimento per mobilità volontaria dei/le candidati/e utilmente collocati/e nell'elenco formato in esito alla selezione, qualora il nulla-osta al trasferimento non pervenga nei termini richiesti, o la decorrenza dello stesso non risulti comunque compatibile con le esigenze assunzionali dell'Ente;

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge e/o non dar corso alla presente mobilità qualora ritenga che nessun candidato soddisfi i requisiti richiesti, senza che ciò determini insorgenza per i concorrenti di alcuna pretesa o diritto...”;

5. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa ma viene comunque comunicato anche alla Ragioneria;

6. di dare atto che il responsabile del procedimento è la Dr.ssa Valeria Prosperi responsabile del servizio “Personale Giuridico”;

7. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

8. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio on line del Comune.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(TIRATI ENRICO)**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art.21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)